



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO TREVIGLIO "DE AMICIS"
Viale Partigiano 25 - 24047 Treviglio (BG) - Tel./Fax 0363.49031
e-mail: bgic8ae00e@istruzione.it - pec: bgic8ae00e@pec.istruzione.it
<http://www.icdeamicistreviglio.it>
Cod. Fisc. 93045780165 Cod. Min. BGIC8AE00E Cod. Uff. UFLN7M

Prot.n. 2678 /C14b

Treviglio, 16 ottobre 2020

Spett.li

ACETOUR SM s.r.l.

Via Consiglio dei Sessanta, 99
47891 Dogana (RSM)
e-mail: info@acetour.it

PILAR WORLD S.r.l.

Via A.Volta, 18
22063 Cantù (Como)
e-mail: info@pilarworld.it

RADICI VIAGGI S.R.L.

Via Venticinque Aprile, 12
25024 Leno (BS)
e-mail info@radiciviaggi.it.

OGGETTO: Lettera di invito richiesta offerta per SOGGIORNO LINGUISTICO A NIZZA A.S. 2019/2020
CIG. Z772A31415

Questa Istituzione Scolastica, nell'ambito delle attività programmate dai consigli di classe e contenute nel PTOF, intende organizzare un soggiorno-studio di lingua francese per l'anno scolastico in corso secondo le caratteristiche indicate nella seguente scheda:

DESTINAZIONE	NIZZA o zone limitrofe
PERIODO	6 giorni e 5 notti, dal 09/03/2020 al 14/03/2020
N.ALUNNI PARTECIPANTI	A) 1^ IPOTESI FINO A 30 ALUNNI (età 12-13 anni) B) 2^ IPOTESI DA 31 A 60 ALUNNI (età 12-13 anni)
N.DOCENTI ACCOMPAGNATORI	mediamente 1 docente ogni 15 alunni
PARTENZA /RIENTRO	partenza al mattino entro le ore 8; rientro in serata entro le ore 21
MEZZO DI TRASPORTO	1^Ipotesi TRENO 2^Ipotesi PULLMAN GT
OSPITALITA'	Hotel*** o Residence
UBICAZIONE	Centro città o comunque in prossimità fermata trasporti pubblici (max 200 metri)
SISTEMAZIONE	Camere singole per docenti, camere a più letti per gli studenti
PASTI	Mezza pensione (prima colazione e cena)
INSEGNAMENTO	Minimo 16 ore di lezione distribuite in minimo 4 giorni
PACCHETTI OPZIONALI	PROGRAMMA VISITE E/O INGRESSI MUSEI (ESCURSIONI) separato dal costo corso+stay+trasporto
COSTI AGGIUNTIVI	Abbonamento servizi pubblici per tutta la durata del soggiorno
GRATUITA'	1 gratuità (docenti accompagnatori) ogni 15 alunni

Nell'offerta dovranno essere specificate:

- Denominazione dell'Agenzia/Ditta con indicazione ragione sociale;

- Destinazione: luogo e orario partenza, luogo e orario di arrivo itinerario;
- Numero gruppi di studenti partecipanti (min./max)relativi all'offerta;
- Quota di partecipazione pro- capite comprensivo di ogni onere;
- Tipologia di albergo, categoria, nome indirizzo
- Sede di svolgimento delle attività didattiche, indirizzo, distanza dell'albergo e modalità di raggiungimento con i mezzi pubblici;
- Tipologia di stanze per docenti/accompagnatori (ovvero stanza singola)- gratuità e trattamento;
- Tipologia di stanze per gli studenti e trattamento;
- Idoneità nell'accoglienza di persone disabili;
- eventuale possibilità di visite guidate nel territorio, specificando il costo in modo separato;
- Cosa comprende la quota.
- Cosa non comprende la quota.
- Condizioni contrattuali per eventuali rinvii- annullamenti ed eventuali penalità.

Conferma d'ordine e modalità di pagamento – Raccolte le adesioni e stabilito il numero esatto dei partecipanti l'Istituto trasmetterà il buono d'ordine di conferma . Il pagamento verrà effettuato in due rate: **acconto pari al 50% entro i 60 gg precedenti la data della partenza, saldo entro i 30 gg. precedenti la data della partenza.** L'Istituto Comprensivo provvederà al pagamento dietro ricevimento della fattura elettronica – cod. univoco ufficio: UFLNM7- CIG. Z772A31415 e previa verifica della regolarità e validità del D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva);

Si ricorda che il fornitore si obbliga ad assumere tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art 3 della Legge 136/2010 e successive modifiche e, pertanto, è tenuto a comunicare gli estremi del conto corrente "dedicato" alla fornitura e i nominativi dei soggetti delegati ad operare su detto conto.

Divieti ed esclusioni - E' fatto specifico divieto, pena esclusione dalla gara, di contestuale partecipazione quale singoli e/o quali soggetti o imprese componenti di un raggruppamento di società controllate e/o collegate ai sensi dell'art. 2359 c.c., nonché la contemporanea partecipazione, da parte di una stessa impresa, in più di un raggruppamento e/o in un raggruppamento ed in forma individuale.

E' fatto divieto di ricorrere al subappalto, pena esclusione dalla gara.

Termine e modalità di presentazione dell'offerta - L'offerta dovrà pervenire, a mezzo PEC all'indirizzo bgic8ae00e@istruzione.pec.it entro e non oltre le **ore 13.00 del giorno 28 ottobre 2019** e recante nell'oggetto "**Contiene offerta per Soggiorno linguistico a NIZZA - a.s. 2019/2020**".

Il plico dovrà contenere:

Busta N. 1 con la dicitura "**Documentazione Amministrativa**", contenente:

a) dichiarazione di partecipazione alla procedura e di impegno al rispetto delle prescrizioni delle Circolari Ministeriali n. 253/1991, n. 291/1992 e n. 623/1996 e successive modifiche, nonché dichiarazione di maturata esperienza almeno quinquennale di collaborazione con istituzioni scolastiche ed altri enti. È obbligatorio l'utilizzo del modello **allegato 1** e la sottoscrizione, a pena di esclusione, dal Legale Rappresentante;

b) D.U.R.C. in corso di validità o dichiarazione sostitutiva della presentazione del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), redatta secondo il modello **allegato 2**, resa e sottoscritta, a pena di esclusione, dal Legale Rappresentante;

c) dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, in ottemperanza all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 - tracciabilità dei flussi finanziari - con indicazione degli estremi del conto corrente bancario sul quale dovranno confluire i pagamenti in caso di aggiudicazione, redatta secondo il modello **allegato 3** resa e sottoscritta, a pena di esclusione, dal Legale Rappresentante;

d) dichiarazione sostitutiva redatta secondo il modello **allegato 4** rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, resa e sottoscritta, a pena di esclusione, dal Legale Rappresentante e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, da cui risulti:

1. numero di iscrizione dell'impresa nel registro delle imprese della Camera di Commercio, data di iscrizione, durata della Ditta, forma giuridica e dati relativi a titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (anche quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la presente lettera d'invito);

2. di non trovarsi nelle condizioni che comportano l'esclusione dalla partecipazione alle gare, ai sensi dell'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, del D. L.vo n. 50/2016.

e) dichiarazione, redatta secondo l'allegato 5, di aver ricevuto le informazioni di cui all'art. 13 del D. L.vo n.196/2003,

Busta N. 2 con la dicitura "**Offerta per Soggiorno linguistico NIZZA - a.s. 2019/2020**" contenente il preventivo riferito al servizio su indicato, debitamente sottoscritto dal Legale Rappresentante o suo delegato, ovvero da persona abilitata ad impegnare legalmente il concorrente, con firma leggibile e per esteso.

Le dichiarazioni relative all'offerta non dovranno contenere abrasioni o cancellature; dovranno essere redatte in lingua italiana e nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dall'offerente per la predisposizione.

Non saranno prese in considerazione offerte condizionate, ambigue, indeterminate, anche solo in una parte del contenuto delle stesse. La partecipazione alla gara non costituisce per l'Agenzia alcun diritto all'aggiudicazione e può essere parzialmente evasa; l'offerta è immediatamente impegnativa per l'Agenzia, aggiudicatrice mentre l'Istituto rimarrà vincolato solo al momento della stipula del contratto.

L'apertura delle buste contenenti le offerte avverrà presso l'Istituto il 28 ottobre 2019 alle ore 14:00.

Previa analisi comparativa delle offerte l'Istituto procederà all'aggiudicazione del servizio in oggetto, in base al criterio del minor prezzo a parità di caratteristiche dei servizi offerti.

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua ai sensi dell'art 69 del Regio Decreto n. 827 del 23 maggio 1924.

In caso di eventuale rinuncia da parte del soggetto aggiudicatario, il servizio sarà affidato all'Agenzia che, nell'ordine, avrà presentato il successivo prezzo più basso.

Responsabile del procedimento - la Dirigente Scolastica dott.ssa Donatella Finardi

Trattamento dei dati personali – informativa

Ai sensi dell'art. 13 D. L.vo n. 196/2003 si informa che:

- a. le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- b. il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto;
- c. il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei;
- d. titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- e. i diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. L.vo n. 196/2003.

Pubblicazione-La presente lettera di invito e gli esiti della procedura saranno pubblicati sul *sito web dell'istituto www.icdeamicistreviglio.it nella sezione Albo "Pretorio" sottosezione "Bandi"*

Disposizioni finali - Fanno parte integrante del presente invito i seguenti modelli:

- allegato 1- domanda di partecipazione alla procedura e dichiarazione di impegno al rispetto delle prescrizioni delle Circolari Ministeriali n. 253/1991, n. 291/1992 e n. 623/1996 e successive modifiche, nonché dichiarazione esperienza maturata;
- allegato 2 - dichiarazione sostitutiva DURC;
- allegato 3- dichiarazione sostitutiva ai fini tracciabilità dei flussi finanziari – art. 3 Legge n. 136/2010;
- allegato 4 - dichiarazione di possesso requisiti generali – art. 80 D. L.vo n. 50/2016;
- allegato 5 – informativa privacy – D. L.vo 196/2003;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Donatella Finardi

