



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## **ISTITUTO COMPRENSIVO DE AMICIS TREVIGLIO**

**Viale Partigiano,25- Treviglio (BG)**  
**Tel. 0363-307056 C.F. 93045780165**  
**e-mail : bgic8ae00e@istruzione.it**  
**Sito Web: <http://www.icdeamicistreviglio.it>**

### **PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**

"Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020  
FESR Asse II - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave.  
CIG: Z3F1962A0B CUP:G76J16000670007

**Prot. N. 1413/A6 del 22/06/2016**

## **DISCIPLINARE DELLA RDO n. 1257545**

**OGGETTO:** PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - FESR Asse II - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave.

Affidamento in economia, mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, per la realizzazione del progetto LAN/WLAN.

### **PREMESSA**

Nell'ambito del PON FESR Ambienti per l'apprendimento – Obiettivo 10.8/Azione 10.8.1, a seguito dell'autorizzazione del MIUR Prot. n. AOODGEFID/1764 del 20 gennaio 2016, si intende affidare con procedura negoziata secondo la disciplina **del cottimo fiduciario, ai sensi dell'art.36 del D.Lgs 50-2016** e della Determina del Dirigente Scolastico prot. n. 913 del 26 aprile 2016, la realizzazione del citato progetto riguardante la **fornitura di attrezzature e strumentazioni** tecnico-informatiche come da matrice acquisti relativa al Progetto d'Istituto "Tutti connessi".

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare, tassativamente nei tempi richiesti.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico – economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 01 Luglio 2016 e comunque entro la data indicata a sistema.**

Si prega di voler comunicare il mancato interesse a partecipare all'indicata procedura. Le offerte tecnico-economiche, o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse **unicamente attraverso il sistema.**

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza



dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza, **attraverso il successivo affidamento delle operazioni di installazione da finanziarsi con fondi extra-PON**, può essere utile effettuare un sopralluogo che consenta alle aziende di valutare lo stato reale dei luoghi nei quali dovranno essere consegnate e installate le attrezzature richieste, nonché tutte le circostanze che possano portare a formulare l'offerta.

Importo posto a base d'asta Euro d'asta **€ 5710,00** (cinquemilasettecentodieci/00) oltre IVA (€ 6966,20 iva inclusa).

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31, del D.Lgs n.50/2016 è il sig. Rimondi Roberto, assistente amministrativo, su delega della dott.ssa Finardi Donatella, dirigente scolastica.

Il contratto avrà come oggetto la **mera fornitura** delle attrezzature nonché la prestazione dei servizi di manutenzione ed assistenza **per la durata di 24 (ventiquattro) mesi**, dalla data di accettazione della fornitura.

### **1. OGGETTO DELLA GARA**

Il presente disciplinare ha per oggetto la fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico.

### **2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RDO stessa.

### **3. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI**

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG del lotto unico è **Z3F1962A0B**. In particolare, si rammenta che il fornitore "aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

### **4. SICUREZZA**

In considerazione del fatto che le operazioni di consegna e collaudo saranno effettuate nel periodo di interruzione della attività didattiche, ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, la Scuola Punto Ordinante non prevede rischi da interferenze e quindi non sussiste l'obbligo di procedere alla predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei

### **5. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI**

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso i seguenti plessi scolastici:

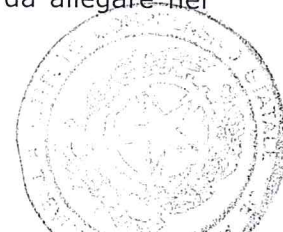
- scuola primaria De Amicis, viale Partigiano 25, Treviglio
- scuola primaria Bicetti, via Pasturana 6, Treviglio
- scuola secondaria di 1° grado Cameroni, via Bellini 2, Treviglio

### **6. MODALITÀ E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

#### **6.1 Documenti richiesti in relazione all'oggetto della fornitura**

Il fornitore, per poter partecipare alla presente RdO dovrà a pena di esclusione, allegare al Documento **"Offerta Economica**, creato di default dal sistema e nel quale andrà indicato il **"prezzo dell'intera fornitura comprensivo "** i seguenti documenti **firmati digitalmente**:

- Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt.46 e 47 del DPR 445/2000 da allegare nel sistema come **"Allegato 1"**
- Disciplinare di gara da allegare nel sistema come **"Allegato 2"**
- Capitolato Tecnico da allegare nel sistema come **"Allegato 3"**



- Dettaglio tecnico- economico con le caratteristiche tecniche dettagliate di ogni attrezzatura e con l'indicazione dei prezzi unitari. da allegare nel sistema come "**Allegato 4**"
- Schede tecniche (depliant o brochure) di ogni attrezzatura proposta.

## **6.2 Cause di non ammissione e di esclusione**

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- prive di marche (ove esistenti) e relativa documentazione (schede tecniche);

Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Saranno, inoltre, escluse le ditte che dovessero dichiarare che le offerte sono assoggettate a brevetti o casi analoghi protetti.

**6.3 Garanzie richieste a corredo della gara** di cui all'art. 93 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 pari al 2% (due) dell'importo posto a base d'asta.

Come da Parere AVCP n. 41/2011, la stazione appaltante **ritiene di non dover richiedere** ai concorrenti in gara le "garanzie a corredo dell'offerta" di cui all'art. 75 del Codice appalti (ovvero la cauzione provvisoria), in quanto non contemplate espressamente dalla suddetta norma regolamentare.

## **6.4 Garanzie richieste all'affidatario del contratto - art. 334 comma 1, lett. b) del D.P.R. n. 207/2010 (Regolamento appalti)**

La stazione Appaltante ritiene in questa fase di non dover richiedere ai concorrenti in gara le garanzie (come da art 334 comma 1, lett.b).

## **7. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

La modalità di aggiudicazione della RdO è **ad offerta più bassa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016**, ferme restando le caratteristiche tecniche minime previste dal capitolato tecnico; Se non saranno rispettati i requisiti minimi del capitolato tecnico l'offerta verrà esclusa. Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, potranno essere richieste all'offerente giustificazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima.

La graduatoria finale sarà stilata sulla base dei prezzi offerti da ogni singolo concorrente.

In caso di offerte economiche con prezzo uguale si procederà all'affidamento tramite sorteggio.

Visto la tempistica ridotta dovuta al finanziamento europeo, la scuola si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta, purchè compatibile con il capitolato. Si precisa che in ogni caso la scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere congrua l'offerta o la stessa non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

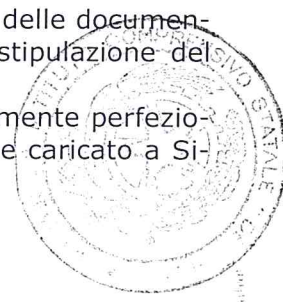
## **8. STIPULA DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 32, comma 11 lettera b del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, si darà avvio all'esecuzione senza rispettare il termine dilatorio in quanto il mercato elettronico è esentato e poiché la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara potrebbe compromettere la concessione del Finanziamento.

L'aggiudicatario dovrà tempestivamente eseguire la fornitura che dovrà essere assolta inderogabilmente nei termini previsti.

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica della verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel bando, si procederà all'aggiudicazione definitiva ed alla stipulazione del contratto con la ditta aggiudicataria.

Il Contratto di fornitura dei Beni e/o servizi con il Fornitore si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di Accettazione firmato digitalmente viene caricato a Si-



stema. **Entro 5 giorni** dall'aggiudicazione provvisoria la fornitura sarà assegnata in modalità definitiva

## **9. QUALITA' DEI MATERIALI**

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto scolastico.

A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- certificazione EN 60950 e EN 55022 con **marcatura CE apposta sull'apparecchiatura** o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti.

## **10. ULTERIORI ADEMPIMENTI**

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema se previsto; ogni comunicazione riguardo la presente RDO dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione. Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata: **bgic8ae00e@pec.istruzione.it** Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

## **11. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA**

### **11.1 Consegna**

Le attività di consegna includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano. Le attrezzature dovranno essere rispondenti al D.L. 476 del 04.12.1992 inerente la compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.) e costruite e distribuite da aziende certificate ISO 9001, come richiesto dal D.P.R. 573/94.

Il tempo ultimo previsto per la consegna delle apparecchiature ordinate è di **15 (giorni) giorni** dalla stipula della presente RdO a sistema.

### **11.2 Servizio di assistenza e manutenzione**

Deve essere assicurata garanzia on-site, inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata di **24 (ventiquattro) mesi**.

Il centro di assistenza tecnica e manutenzione deve essere presente, pena esclusione, nella provincia dell'amministrazione appaltante o in quelle limitrofe. Il fornitore con sede al di fuori di tale area può nominare, con la procedura di avvalimento, il centro di assistenza incaricato allegando, come di prassi, certificato CCIAA e dati anagrafici del responsabile nominato per l'assistenza e la manutenzione.

I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx. Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del



referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail. Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

### **11.3 Penali**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

### **11.4 Risoluzione e recesso**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

### **11.5 Corrispettivo e fatturazione**

La fattura emessa in forma elettronica ,sarà intestata a:

**ISTITUTO COMPRENSIVO "DE AMICIS TREVIGLIO"**

**Viale Partigiano 25 – 24047 Treviglio (BG)**

**Codice Univoco Ufficio : UFLN7M**

**Cdice fiscale 93045780165**

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del ministero. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

## **12. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Lombardia entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Bergamo.

## **13. INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03**

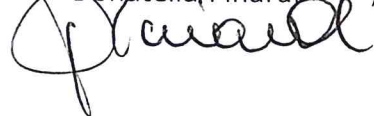
L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/03.

## **14. RINVIO**

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 50/2016 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207*)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Donatella Finardi



IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Roberto Rimondi

